



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และ ๑๙ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี (ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี) ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จึงประกาศการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา  
หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศฯ นี้)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบลดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ (๘) ไม่เป็น...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ณ วันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง)

๒.๒ พระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือพราหมณ์ ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมมหาดไทยลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๓ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก และ ข ท้ายประกาศนี้)

๒.๔ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ยื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครและหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๕ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งจะไม่มีสิทธิรับการแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์จะถือว่าท่านเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับการสรรหาและการเลือกสรร

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. บัญชีลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (รายละเอียดตามผนวก ข)

๔. ระยะเวลาการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี ระหว่างวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครและกรอกใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครดังต่อไปนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| (๑) ใบสมัครตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน                               | จำนวน ๑ ฉบับ |

/(๔) สำเนา...

- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย
- (๖) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามคุณสมบัติของลูกจ้างอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ทะเบียนสมรส, ทะเบียนหย่า, ใบทหารกองเกิน (ส.๙), ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.๔๓)
- (๘) หนังสือรับรองการผ่านงานถ้ามี สำเนาเอกสารให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาทุกหน้า

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศจริง และความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบแข่งขัน และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ดังนี้

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ หรือทาง Facebook Page : องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์

๘.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สำหรับผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียน ภาค ก และภาค ข ตามเกณฑ์การตัดสินที่กำหนด (ข้อ ๑๐) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี

๘.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยจะปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ หรือทาง Facebook Page : องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) ตามหลักเกณฑ์การประเมิน (รายละเอียดการสอบตามภาคผนวก ค)

/เกณฑ์การตัดสิน...

## ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้รับการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียนได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตร **ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ** ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรต้องเป็นผู้ผ่านทั้งภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปฏิบัติ) และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์)

๑๐.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ตามที่กำหนดในหลักสูตรวิธีการสรรหา โดยการดำเนินการจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ได้รับ การสรรหาและการเลือกสรร การประกาศผลการสรรหาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาฯ โดยเรียงจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) มากกว่าอยู่ในลำดับสูงกว่า หากได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากันจะให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ปฏิบัติ) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากยังเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

### ๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

๑๑.๑ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ให้ขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑.๒ ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์พิจารณาเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะเรื่องเดียวกัน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี (ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี) ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

### ๑๒. การบรรจุแต่งตั้ง

๑๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

๑๒.๒ ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรถึงลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ท้ายประกาศฯ นี้ จะนำมาเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ใดๆ มิได้

๑๒.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ ขอสงวนสิทธิในการที่ผู้สมัครแสดงข้อความหรือหลักฐานอันเป็นเท็จในสาระสำคัญที่จะพิจารณาสั่งยกเลิกสิทธิและจะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใดๆ มิได้

### ๑๓. เงื่อนไขและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ จะดำเนินการจัดจ้างผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรมาปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างในสังกัด เมื่อได้มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานและต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนดตามมาตรฐานทั่วไปของพนักงานจ้าง ซึ่งมีสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยจะมีการประเมินผลงานปีละ ๒ ครั้ง ถ้าไม่ผ่านการประเมินจะพิจารณาเลิกจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธัญญา แสงสวรรค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์

บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป  
ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ที่	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	อัตราว่าง ที่บรรจุ	คุณวุฒิการศึกษา	ค่าตอบแทน
๑	ผู้ดูแลเด็ก	๑	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท

**บัญชีลักษณะงานที่ปฏิบัติ**  
**ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก**

\*\*\*\*\*

**หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก**

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อยความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน ความอดทนต่องานหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์เด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
๒. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับ (มัธยมศึกษาตอนต้น) ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำหนด (ตามเอกสารกำหนดวิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ)
๓. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๔. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
๕. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๖. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์
๗. ระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๘. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุขุมเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. สามารถเลี้ยงดูดูแลเด็กได้
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็กได้
๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้
๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
๕. มีไหวพริบ ปฏิภาณที่ดี แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยะยาวได้ดี

**หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน**  
**แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์**  
**เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป**  
**ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔**

ที่	ตำแหน่งที่สมัครสอบ	หลักสูตรและขอบเขตเนื้อหาที่สอบ										
๑	ผู้ดูแลเด็ก	<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</b>  <b>คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</b>            เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย            (๑) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม            (๒) ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น            (๓) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย            (๔) ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล</p> <p><b>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</b>  <b>คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</b>            เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการในเรื่องดังต่อไปนี้            (๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒            (๒) พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖            (๓) หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑            (๔) หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๔๖            (๕) จรรยาบรรณวิชาชีพครู            (๖) มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น            (๗) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น            (๘) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗            แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน            (๙) ความรู้เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ</p> <p><b>๓. ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</b>  <b>หลักเกณฑ์การสัมภาษณ์</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">(๑) การแต่งกาย</td> <td style="text-align: right;">๒๐ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>(๒) กริยามารยาท</td> <td style="text-align: right;">๒๐ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>(๓) ความรู้ที่นำไปใช้ปฏิบัติงาน</td> <td style="text-align: right;">๒๐ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>(๔) ท่วงที วาจา</td> <td style="text-align: right;">๒๐ คะแนน</td> </tr> <tr> <td>(๕) ปฏิภาณ ไหวพริบ</td> <td style="text-align: right;">๒๐ คะแนน</td> </tr> </table>	(๑) การแต่งกาย	๒๐ คะแนน	(๒) กริยามารยาท	๒๐ คะแนน	(๓) ความรู้ที่นำไปใช้ปฏิบัติงาน	๒๐ คะแนน	(๔) ท่วงที วาจา	๒๐ คะแนน	(๕) ปฏิภาณ ไหวพริบ	๒๐ คะแนน
(๑) การแต่งกาย	๒๐ คะแนน											
(๒) กริยามารยาท	๒๐ คะแนน											
(๓) ความรู้ที่นำไปใช้ปฏิบัติงาน	๒๐ คะแนน											
(๔) ท่วงที วาจา	๒๐ คะแนน											
(๕) ปฏิภาณ ไหวพริบ	๒๐ คะแนน											