



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์
อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

สำนักปลัด
งานกาารเจ้าหน้าที่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)

.....
ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ มีภารกิจจากรายงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัด การบริหารงาน และพัฒนาทรัพยากรบุคคล นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ได้ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุนันต์ พยัคฆ์ฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีเจตนามุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ ระบุคุณธรรมและคัมโปรงใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมถึง สะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล Good Governance ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

องค์การบริหารส่วนตำบลบุพราหมณ์ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘) ขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการ ป้องกัน และปราบปรามการทุจริต โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินผลการดำเนินงานครั้งนี้ จะช่วย สนับสนุนและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อนหน้านี้ ผูกพัน	การ เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๘
นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง										
๑	การทบทวนและการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และแผนอัตรากำลัง	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓			✓
๒	พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผน อัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และ เป็นปัจจุบัน	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓			✓
นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร										
๑	การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓			✓
๒	การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓			✓

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อนนี้ ผูกพัน	การ เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๘
นโยบายการพัฒนาบุคลากร										
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ อบต.	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐		✓			✓
๒	การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างบุคลากรด้านสาธารณสุขอาสาสมัครสาธารณสุขและผู้นำชุมชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๘๕๐,๐๐๐	-	๔๕๓,๔๙๕	๓๙๖,๕๐๕		✓			✓
นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต										
๑	การจัดกิจกรรม ๕ ส	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐		✓			✓
๒	โครงการ Big Cleaning Day	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐		✓			✓

๓	โครงการจิตอาสา	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓			✓
---	----------------	-----------------------	---	---	---	--	---	--	--	---

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อหนี้ ผูกพัน	การ เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๘
นโยบายการพัฒนาบุคลากร										
๑	การจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่าง ผู้บังคับบัญชา	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓			✓
๒	การประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการ ประเมิน - ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๖๘ - ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ๖๘ - ๓๐ กันยายน ๖๘	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓			✓
นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต										
๑	การจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	○ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	○		✓			✓

