

มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เป็นแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้นเพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบหรือที่เกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีคุณภาพและช่วยแก้ไขปัญหาของผู้ร้องเรียนได้อย่างแท้จริง จึงกำหนดมาตรการ ดังนี้

๑. จัดช่องทางเพื่อให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็น ร้องเรียน ร้องทุกข์ในเรื่องต่าง ๆ โดยแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

- ๑.๑ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
- ๑.๒ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- ๑.๓ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. ให้จัดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ได้แก่

- ๒.๑ กล้องรับฟังความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียน
- ๒.๒ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ <https://www.bupram.go.th/> **เลือกเมนู** ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบ หรือ facebook
- ๒.๓ ทางโทรศัพท์ ๐๓๗-๖๒๔๗๓๖

๓. กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

- ๓.๑ ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้ในช่องทางที่กำหนดให้
- ๓.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน จะดำเนินการพิจารณาแยกประเภทของเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ
- ๓.๓ ส่งเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะไปยังส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาดำเนินการ
- ๓.๔ เมื่อดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผลการดำเนินงานไปยังผู้ร้องเรียนทราบ

การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากช่องทางต่างๆ

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่างๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์เพื่อประสานหาแนวทางแก้ไข	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ อบต.บุพราหมณ์	ทุกครั้งที่มีการร้องเรียน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนเว็บไซต์ หน่วยงาน อบต.บุพราหมณ์ หรือ face book	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๓๗-๖๒๙๗๓๖	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านทางจดหมาย ไปรษณียบัตร	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ/จังหวัด/สำนักนายกรัฐมนตรี	เมื่อได้รับแจ้ง	ภายใน ๑๕ วันทำการ	

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

